

**Finanční úřad pro Ústecký kraj**  
Velká hradební 39/61  
400 21 ÚSTÍ NAD LABEM-MĚSTO  
Čj.: 1281014/19/2500-11460-505479

V Ústí nad Labem  
dne

Elektronicky podepsáno  
24. 04. 2019  
Ing. Miroslava  
Dvořáková  
vedoucí oddělení

## V E Ř E J N Á V Y H L Á Š K A

Shora uvedený správce daně podle ustanovení § 50 odst. 1 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, oznamuje, že

ode dne 26.04.2019 do dne 27.05.2019

je na všech územních pracovištích Finančního úřadu pro Ústecký kraj

|          |         |         |          |       |
|----------|---------|---------|----------|-------|
| ve dnech | Pondělí | od 8.00 | do 17.00 | hodin |
|          | Úterý   | od 8.00 | do 13.30 | hodin |
|          | Středa  | od 8.00 | do 17.00 | hodin |
|          | Čtvrtek | od 8.00 | do 13.30 | hodin |
|          | Pátek   | od 8.00 | do 13.30 | hodin |

zpřístupněn k nahlédnutí

hromadný předpisný seznam čj. 1270043/19/2500-11460-505479,

jímž se uvedeným daňovým subjektům nepřihlášeným k platbě daně z nemovitých věcí prostřednictvím SIPO stanovuje za nemovité věci nacházející se v obvodu územní působnosti shora uvedeného správce daně

### DAŇ Z NEMOVITÝCH VĚCÍ NA ROK 2019.

Seznam všech územních pracovišť finančních úřadů je uveden v příloze pokynu Generálního finančního ředitelství č. GFR-D-23, o umístění spisu nebo jeho příslušné části na finančních úřadech a na územních pracovištích finančních úřadů, zveřejněném ve Finančním zpravodaji č. 1/2016 a na internetových stránkách Finanční správy <http://www.financnisprava.cz>.

L.S.

Ing.Miroslava Dvořáková  
vedoucí oddělení

## **Informace ke zpřístupnění hromadného předpisného seznamu na daň z nemovitých věcí v roce 2019**

Daň z nemovitých věcí se stanovuje rozhodnutím, jímž je platební výměr, dodatečný platební výměr nebo hromadný předpisný seznam.

Poplatníkům daně z nemovitých věcí, u nichž na zdaňovací období roku 2019 došlo ke změně výše daně oproti předchozímu roku, případně oproti částce vypočtené v daňovém přiznání, sděluje místně příslušný finanční úřad novou výši daně nejčastěji hromadnými předpisnými seznamy, které jsou zpřístupněny k nahlédnutí na územních pracovištích příslušného finančního úřadu.

Finanční úřad vydává hromadný předpisný seznam na daň z nemovitých věcí za obvod své územní působnosti, tj. za příslušný kraj nebo za hlavní město Prahu. Hromadné předpisné seznamy zpřístupní příslušné finanční úřady k nahlédnutí na svých územních pracovištích v průběhu měsíce května 2019. Informace o době, kdy lze do hromadných předpisných seznamů nahlédnout, zveřejní jednotlivé finanční úřady veřejnou vyhláškou, kterou vyvěsí po dobu nejméně 30 dnů na své úřední desce a způsobem umožňujícím dálkový přístup.

Vyhlášky finančních úřadů o zpřístupnění hromadných předpisných seznamů budou zveřejněny také na úředních deskách obcí v příslušném kraji. Při nahlédnutí do hromadného předpisného seznamu jsou daňovému subjektu zpřístupněny pouze údaje týkající se jemu stanovené daně.

Stanovení daně hromadným předpisným seznamem se neodůvodňuje.

Za den doručení hromadného předpisného seznamu se považuje třicátý den po jeho zpřístupnění.

Proti stanovení daně se mohou poplatníci uvedení v hromadném předpisném seznamu odvolat ve lhůtě do 30 dnů ode dne jeho doručení, a to i před jeho doručením. Odvolání se podává u správce daně, jehož rozhodnutí je odvoláním napadeno. Podané odvolání nemá odkladný účinek.

Poplatníkům neuvedeným na hromadném předpisném seznamu je daň z nemovitých věcí stanovena podle zákona o dani z nemovitých věcí ve výši poslední známé daně nebo ve výši shodné s podaným daňovým přiznáním bez oznámení stanovené výše daně platebním výměrem, anebo je oznámena platebním výměrem v případě, že se stanovená daň odchyluje od daně poplatníkem přiznané.

## **Splatnost daně z nemovitých věcí**

Stanovená daň z nemovitých věcí je splatná:

a) u poplatníků daně provozujících zemědělskou výrobu a chov ryb ve dvou stejných splátkách, a to nejpozději do 31. srpna a do 30. listopadu zdaňovacího období,

b) u ostatních poplatníků daně ve dvou stejných splátkách, a to nejpozději do 31. května a do 30. listopadu zdaňovacího období.

Nepřesáhne-li roční daň z nemovitých věcí částku 5 000 Kč, je splatná najednou, a to nejpozději do 31. května zdaňovacího období. Ke stejnému datu lze daň z nemovitých věcí zaplatit najednou i při vyšší částce.

Je-li daň stanovena správcem daně vyšší než daň přiznaná daňovým subjektem, nebo je-li daň stanovena podle § 13a odst. 2 zákona o dani z nemovitých věcí vyšší než poslední známá daň, a lhůta splatnosti daně podle hromadného předpisného seznamu již uplynula, je rozdíl splatný v náhradní lhůtě do 15 dnů ode dne právní moci hromadného předpisného seznamu. Ve stejné náhradní lhůtě je splatná i daň stanovena z moci úřední. Stanovená náhradní lhůta splatnosti daně nemá vliv na běh úroku z prodlení.



# Informační leták pro poplatníky daně z nemovitých věcí

## Informace k zasílání složenek

### pro platby daně z nemovitých věcí od roku 2019

Složenky pro placení daně z nemovitých věcí jsou ve většině případů centrálně zpracovávány a rozesílány poplatníkům, kteří jsou fyzickými osobami nebo právnickými osobami, které nemají zřízenou datovou schránku. Fyzickým osobám, které nemají zřízenou datovou schránku fyzické osoby ani datovou schránku fyzické osoby podnikající, nejsou přihlášeny k placení daně prostřednictvím SIPO a nejsou přihlášeny ke službě zasílání údajů pro placení daně na e-mail, je zasílána daňová složenka, označená jako Poštovní poukázka A - doklad V/DS, která nepodléhá poštovnímu poplatku. Právnickým osobám, které nemají zřízenou datovou schránku, je zasílána standardní složenka typu A, která podléhá poštovnímu poplatku podle platného ceníku České pošty. Fyzickým osobám, které mají zřízenou datovou schránku fyzické osoby nebo datovou schránku fyzické osoby podnikající, nejsou přihlášeny k placení daně prostřednictvím SIPO ani k zasílání údajů pro placení daně e-mailem a nebyla jim výše daně sdělena platebním výměrem, je namísto složenky zasílána do datové schránky fyzické osoby nebo do datové schránky fyzické osoby podnikající Informace o daňové povinnosti. Právnickým osobám, které mají zřízenou datovou schránku a nebyla jim výše daně sdělena platebním výměrem, je namísto složenky rovněž zasílána do datové schránky Informace o daňové povinnosti.

Daň z nemovitých věcí spravuje v České republice 14 finančních úřadů se sídlem v jednotlivých krajských městech a v hlavním městě Praze. Finanční úřady vykonávají správu této daně na území příslušného kraje a hlavního města Prahy (dále jen „příslušný kraj“) prostřednictvím svých územních pracovišť, u nichž jsou uloženy daňové spisy poplatníků.

Daň z nemovitých věcí se stanovuje za všechny nemovité věci poplatníka na území příslušného kraje.

Má-li poplatník daně více nemovitých věcí, které se nacházejí v obvodech místní působnosti dvou nebo více finančních úřadů, tj. na území více krajů nebo na území hl. města Prahy a jednoho nebo více krajů, jsou do obálek vkládány společně složenky za všechny tyto finanční úřady.

Pro platbu daně z nemovitých věcí u každého z dotčených finančních úřadů je poplatníkovi daně zasílána **jedna složenka, pokud jeho daň u tohoto finančního úřadu činí nejvýše 5 000 Kč, nebo dvě složenky, pokud je tato daň vyšší než 5 000 Kč a platí se tedy ve dvou splátkách.** Daň vyšší než 5 000 Kč lze však zaplatit i najednou jedinou složenkou, a to v termínu první splátky daně.

Jednotlivé složenky jsou opatřeny **názvem a číslem účtu místně příslušného finančního úřadu** (tj. toho finančního úřadu, v jehož obvodu místní působnosti se nemovitá věc nachází), kterému je příslušná platba určena.

Na alonži složenky, tj. na její horní oddělitelné části, jsou uvedeny tyto důležité údaje:

- celková výše daně z nemovitých věcí na rok 2019,
- výše a termíny splatnosti splátek,
- stav daňového účtu poplatníka, tj. případný přeplatek nebo nedoplatek na dani z nemovitých věcí,
- celková částka k úhradě po zohlednění případného přeplatku nebo nedoplatku je uvedena v případech, kdy je celá daň splatná najednou v jednom termínu splatnosti,
- QR kód, který poplatník může použít k úhradě daně prostřednictvím mobilní aplikace,
- spravující územní pracoviště finančního úřadu, kde má poplatník uložen daňový spis k dani z nemovitých věcí, a jehož prostřednictvím komunikuje s finančním úřadem.

**NA SLOŽENKU POPLATNÍK DOPLNÍ ČÁSTKU SPLATNÉ DANĚ V KČ ZVÝŠENOU O NEDOPLATEK NEBO SNÍŽENOU O PŘEPLATEK.** V případě, že je celá daň splatná najednou v jednom termínu splatnosti, vyplní zde poplatník částku z položky **CELKEM K ÚHRADĚ**, uvedené na alonži složenky.

V zájmu zajištění možnosti plynulého placení daně v pokladnách finančních úřadů jsou složenky rozesílány v pořadí nezávislém na místní působnosti finančních úřadů. Proto je třeba počítat s tím, že v jednotlivých lokalitách neobdrží všichni poplatníci složenky současně, ale budou postupně rozesílány tak, aby poslední z nich poplatníci obdrželi nejpozději do 22. května 2019.

Jestliže poplatník podá daňové přiznání po 31. lednu zdaňovacího období a v něm vypočtená daň se liší od částky daně uvedené na složenke, uhradí daň ve výši vypočtené v daňovém přiznání, případně ve výši, kterou mu správce daně sdělí platebním výměrem nebo hromadným předpisným seznamem. Pokud poplatník uhradil daň z nemovitých věcí na rok 2019 již před obdržetím složenky, použije složenku pro kontrolu již uhrazené částky daně a k doplacení případného rozdílu.

Ve specifických případech mohou být složenky i nadále zasílány či jinak distribuovány (např. prostřednictvím obcí) jednotlivými finančními úřady. Tuto možnost mohou jednotlivé finanční úřady zvolit podle konkrétních podmínek v daných lokalitách v zájmu včasného a efektivního doručení složenek poplatníkům.

Důležité upozornění: **Adresa P. O. BOXu, uvedená v levém horním rohu obálky se složenkami, je určena pouze pro vrácení nedoručitelných složenek Českou poštou, nikoli pro zasílání jiné korespondence finančním orgánům.** Orgánem, který vyměřuje daň, je vždy místně příslušný finanční úřad. Veškeré dotazy, podněty, odvolání apod. proto zasílejte vždy na adresu územního pracoviště místně příslušného finančního úřadu, uvedeného na složenke.



## Upozornění na novou službu Finanční správy České republiky:

### Zasílání údajů pro placení daně e-mailem

V souvislosti se zasíláním složenek na úhradu daně z nemovitých věcí (dále jen „daň“) upozorňujeme, že Finanční správa České republiky umožňuje v rámci clientského přístupu k poplatníkům daně využít nové služby spočívající v zasílání údajů pro placení daně prostřednictvím e-mailu.

Jestliže se poplatník přihlásí k zasílání údajů pro placení daně e-mailem, namísto složenky obdrží každoročně před splatností první splátky daně e-mailovou zprávu na jím určenou e-mailovou adresu a v příloze zprávy obdrží kompletní informaci s údaji pro placení daně ve formátu PDF. Tato informace bude obsahovat obdobné údaje, jaké jsou nyní uvedeny na alonži složenky, tj. informace o výši stanovené daně a případného nedoplatku nebo přeplatku, a rovněž údaje pro placení daně včetně QR kódu, umožňujícího platbu daně prostřednictvím internetového bankovníctví nebo mobilních platebních aplikací.

Jestliže poplatník, přihlášený k této službě, neuhradí daň v zákonem stanoveném termínu, a z toho důvodu mu vznikne nedoplatek na dani, obdrží na jím určenou e-mailovou adresu **vyrozumění o nedoplatku na dani**.

Poplatník může požádat o zasílání údajů pro placení daně **pouze na jednu e-mailovou adresu**. Zasílání těchto údajů na více e-mailových adres jednoho poplatníka není umožněno.

#### **Poplatníkům, přihlášeným k zasílání údajů pro placení daně e-mailem, nebude zaslána složenka.**

Služba zasílání údajů pro placení daně e-mailem je určena výhradně pro fyzické osoby, které nemají zřízenou službu placení daně prostřednictvím SIPO, a pro právnické osoby, které nemají zřízenou datovou schránku. Protože tato služba nahrazuje složenku pro placení daně, není určena pro fyzické osoby, které mají zřízenou službu placení daně prostřednictvím SIPO, a pro právnické osoby, které mají zřízenou datovou schránku, neboť ani v současné době se těmto poplatníkům složenka nezasílá.

Přihlášení ke službě zasílání údajů pro placení daně e-mailem je možné pouze na tiskopisu Žádost ve věci zasílání údajů pro placení daně z nemovitých věcí e-mailem č. 25 5559 MFin 5559 - vzor č. 1, který lze ve formátu PDF stáhnout z internetových stránek Finanční správy České republiky <http://www.financnisprava.cz/email>, kde lze najít i další užitečné informace o této službě.

Poplatník, který požaduje zasílání údajů pro placení daně e-mailem, v žádosti jednoznačně určí jednu e-mailovou adresu, na kterou mu budou zasílány údaje pro placení daně, a tuto Žádost podá místně příslušnému finančnímu úřadu. **Pokud je poplatníkem daně u více finančních úřadů, musí podat vyplněnou Žádost na každý finanční úřad zvlášť.**

Na uvedeném tiskopisu lze také požádat o změnu e-mailové adresy pro doručování údajů, anebo o ukončení této služby.

Pro zaslání údajů pro placení daně e-mailem na dané zdaňovací období musí být Žádost poplatníkem podána správci daně **nejpozději 15. března zdaňovacího období**. Bude-li Žádost podána později, správce daně tuto službu poplatníkovi poskytne až od dalšího zdaňovacího období. Shora uvedený **termín pro podání Žádosti se nevztahuje na vyrozumění o nedoplatku**, které může být zasláno v průběhu zdaňovacího období.





FINANČNÍ SPRÁVA

**GENERÁLNÍ FINANČNÍ ŘEDITELSTVÍ**

Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1

Tel.: 257 044 025

**TISKOVÁ ZPRÁVA**

**První složenky pro zaplacení daně z nemovitých věcí dorazí v těchto dnech do schránek poplatníků**

Finanční správa v těchto dnech zahájila rozesílku celkem cca 3,3 mil. obálek se složenkami na zaplacení daně z nemovitých věcí na rok 2019. Lhůta pro zaplacení daně (nebo její první splátky) končí 31. května.

Fyzické osoby, které nemají zřízenou datovou schránku, obdrží do poštovních schránek bezplatnou „daňovou“ složenku. Fyzické osoby, které mají zřízenou tzv. datovou schránku fyzické osoby nebo fyzické osoby podnikající, stejně jako právnické osoby obdrží informace pro placení daně do své datové schránky. Pokud právnická osoba nemá zpřístupněnou datovou schránku, dostane poštou běžnou poštovní poukázku. Kdo se přihlásil k zasílání údajů pro placení daně e-mailem, dostane všechny potřebné informace k placení daně do své e-mailové schránky. V případě poplatníků přihlášených k placení daně prostřednictvím SIPO, proběhne úhrada daně v souladu s podmínkami České pošty.

*„Aby se na poštách a u pokladen netvořily nepříjemné fronty, složenky rozesíláme poplatníkům postupně tak, aby v jedné lokalitě neobdrželi všichni složenky současně. Poslední z nich poplatníci obdrží **nejpozději do 22. května**,“* informovala generální ředitelka Finanční správy Tatjana Richterová.

Nepřesáhne-li částka daně 5 000 Kč, je splatná celá do 31. května. Je-li daň vyšší než 5 000 Kč, je splatná ve dvou splátkách (do 31. května a do 30. listopadu), avšak poplatník ji může v termínu do 31. května zaplatit i najednou.

Bezplatnou „daňovou“ složenkou (Poštovní poukázka A doklad V/DS), která je doručována fyzickým osobám, lze uhradit daň z nemovitých věcí na každé poště bez poplatku. Informaci o celkové výši daně a případném přeplatku nebo nedoplatku se poplatník dozví z oddělitelné části složenky (alonže), stejně jako adresu územního pracoviště, kde je uložen jeho daňový spis k dani z nemovitých věcí.

Kdo vlastní více nemovitostí v jednom kraji a nemá daň vyšší než 5 000 Kč, najde v obálce jen jednu složenku, kde budou platby za všechny nemovitosti v kraji sečteny dohromady. Kdo vlastní nemovitosti na území různých krajů nebo platí daň vyšší než 5 000 Kč, najde v obálce více složenek.

Na složenkách je předtištěn bankovní účet finančního úřadu, na který se daň platí, včetně předčíslí a kódu banky. Částku celkové platby vyplní poplatník sám, a to podle údajů z alonže. Pro placení lze využít i QR kód, uvedený na alonži.

**Daň může být zaplacena:**

- **bezhotovostním převodem** z účtu poplatníka na účet finančního úřadu
- **na poště** daňovou složenkou bez poštovního (platí jen pro fyzické osoby) nebo běžnou složenkou



## FINANČNÍ SPRÁVA

- **prostřednictvím SIPO** (platí pro poplatníky, kteří se k této službě přihlásili na finančním úřadě do 31. ledna 2019; tito poplatníci neobdrží obálku s daňovou složenkou. Pozor na dostatečnou výši inkasního limitu pro platbu SIPO!)
- **hotově v pokladně** finančního úřadu

Poplatníkům daně z nemovitých věcí, u nichž na zdaňovací období roku 2019 došlo ke změně výše daně oproti předchozímu roku, případně oproti částce vypočtené v daňovém priznání, sděluje novou výši daně místně příslušný finanční úřad nejčastěji hromadným předpisným seznamem. Tento seznam je pro poplatníky zpřístupněn k nahlédnutí na všech územních pracovištích příslušného finančního úřadu v pracovních dnech v průběhu měsíce května.

V případě nejasností či nesrovnalostí se mohou poplatníci obrátit na finanční úřad v místě, kde je umístěn spis.

### Čísla bankovních účtů finančních úřadů pro placení daně z nemovitých věcí

|  |                    |
|--|--------------------|
| Finanční úřad pro hlavní město Prahu   | 7755-77628031/0710 |
| Finanční úřad pro Středočeský kraj     | 7755-77628111/0710 |
| Finanční úřad pro Jihočeský kraj       | 7755-77627231/0710 |
| Finanční úřad pro Plzeňský kraj        | 7755-77627311/0710 |
| Finanční úřad pro Karlovarský kraj     | 7755-77629341/0710 |
| Finanční úřad pro Ústecký kraj         | 7755-77621411/0710 |
| Finanční úřad pro Liberecký kraj       | 7755-77628461/0710 |
| Finanční úřad pro Královéhradecký kraj | 7755-77626511/0710 |
| Finanční úřad pro Pardubický kraj      | 7755-77622561/0710 |
| Finanční úřad pro Kraj Vysočina        | 7755-67626681/0710 |
| Finanční úřad pro Jihomoravský kraj    | 7755-77628621/0710 |
| Finanční úřad pro Olomoucký kraj       | 7755-47623811/0710 |
| Finanční úřad pro Moravskoslezský kraj | 7755-77621761/0710 |
| Finanční úřad pro Zlínský kraj         | 7755-47620661/0710 |

**Variabilní symbol:** rodné číslo poplatníka – fyzické osoby nebo IČ právnické osoby

**Konstantní symbol:** 1148 – při bezhotovostní platbě převodem z účtu  
1149 – při hotovostní platbě běžnou poštovní poukázkou  
0001 – při hotovostní platbě daňovou složenkou

Užitečné odkazy: [Informace k zasílání složenek](#), [Jak správně zaplatit daň](#), [Zasílání údajů pro placení daně e-mailem](#), [Placení daně prostřednictvím SIPO](#)